

Aanvraagformulier voor een bijdrage uit Het Fonds via de Groningen City Club

<versie juli 2019>

Om te kunnen beoordelen of uw project of evenement in aanmerking komt voor een bijdrage uit Het Fonds vult u onderstaande gegevens volledig in en stuurt deze naar het bestuur van de Groningen City Club (GCC).

Groningen City Club

Leonard Springerlaan 1

9727 KB GRONINGEN

Of via e-mail: info@groningencityclub.nl

Contactgegevens aanvrager

Bedrijf / organisatie (hoofdverantwoordelijke)	
Rechtsgeldig vertegenwoordiger	
E-mail rechtsgeldig vertegenwoordiger	
Adres	
Postcode/plaats	
Contactpersoon voor deze aanvraag	
Telefoonnummer contactpersoon	
E-mail contactpersoon	
Bent u lid van GCC?	
Contactpersoon bij GCC:	
Bent u BTW-plichtig: *)	
Uw BTW nummer:	

*) Zo ja, vul hierna de bedragen exclusief BTW in. Zo nee, vul de bedragen inclusief BTW in.

Naam van het project:

Informatie over het project

Een korte beschrijving van het project plaatst u hieronder.

(Graag bijvoegen het volledige projectplan inclusief doelstellingen, te verwachten resultaten, financieel dekkingsplan en de kansen / risico's die het project met zich meebrengt).

Vervolg informatie over het project

Locatie van het project of evenement*)	<ul style="list-style-type: none"> • Straat • Wijk • Winkelcentrum • Bedrijventerrein • Stadsbreed <p>*) weghalen wat niet van toepassing is</p>
Wat is concreet de toegevoegde waarde van het project of evenement voor Groningen / de binnenstad?	
Gaat u het project of evenement kenbaar maken aan het publiek en zo ja, hoe gaat u dit doen?	
Wat is de huidige status van het project of evenement?	
Is het een éénmalig project of is een jaarlijkse bijdrage nodig?	
Zo ja, voor hoe lang verwacht u een bijdrage uit Het Fonds?	

Financiën

De volgende vragen hebben betrekking op de projectkostenverdeling. Voeg zo mogelijk een begroting bij.

Verdeling projectkosten	Bedrag	Aanvullend
1. Totale projectkosten	€	
2. Managementkosten	€	Onderdeel van het totaal
a. Eigen middelen b. Bijdrage gemeente c. Bijdrage derden	€ € €	Hoe ziet het financieringsplan eruit? Voor welk deel is reeds dekking gevonden en op welke wijze (zelf, sponsors, overige)
Gevraagde bijdrage Fonds	€	Voor welk bedrag doet u een beroep op Het Fonds (dit is tevens de maximale bijdrage. Mocht het project of evenement uiteindelijk geen doorgang vinden dan kan er geen beroep op de toegezegde gelden worden gedaan)?

Categorie

In welke categorie valt uw evenement? *)	<ul style="list-style-type: none"> • Cultuur • Duurzaamheid • Evenement • Gebiedsmanagement • ICT • Infrastructuur • Onderwijs / Arbeidsmarkt • Parkmanagement • Promotie / marketing • Schoon, heel, veilig • Overig, nl..... <p style="font-size: small;">*) weghalen wat niet van toepassing is</p>
--	---

Publiciteit

Op welke wijze wordt er publiciteit aan uw project gegeven? *)	<ul style="list-style-type: none"> • Mediacampagne • Social Media • Mailing • Brieven • Overig, nl <p style="font-size: small;">*) weghalen wat niet van toepassing is</p>
Toelichting op de geplande publiciteit van het project	

Ondertekening

De ondergetekenden verklaren zich, voor zover op hen van toepassing, voorts akkoord met de onderstaande verklaringen.

Aldus getekend

Plaats	
Datum	
Hoofdverantwoordelijke	

Hoofdverantwoordelijke neemt op zich om het project conform het projectplan uit te voeren en verantwoording af te leggen binnen 1 maand na afronding van het project.

1. Met het ondertekenen van dit formulier verklaren de ondertekenaars dat zij zelfstandige ondernemingen zijn en niet op enigerlei wijze met elkaar in een groep zijn verbonden.
2. De hoofdverantwoordelijke neemt op zich om het project conform het projectplan op te leveren en aan GCC verantwoording af te leggen binnen 1 maand na afronding van het project. Met het ondertekenen van dit formulier verklaart de hoofdverantwoordelijke voorts dat hij verantwoordelijk is voor de gehele administratieve afhandeling van dit verzoek, de inning van de gelden, het administreren van de inkomsten en de uitgaven van het project, de facturering en de afdracht c.q. verrekening van BTW in overeenstemming met de geldende wetgeving.

Initiatiefnemer 1

Initiatiefnemer 2

Initiatiefnemer 3

Naam

Bedrijfsnaam

Naam

Bedrijfsnaam

Naam

Bedrijfsnaam

Dit formulier, tezamen met onderstaande bijlagen, in pdf-formaat indienen bij: info@groningencyclub.nl

1. **Projectplan/offerte/begroting**
2. **Uittreksel KvK m.b.t. de rechtsgeldig vertegenwoordiger**